

**DSH-Bewerbung 07. Dezember (schriftlich) und 18.- 20. Dezember 2024
(mündlich)**

Angaben zu Ihrer Person (Schreiben Sie bitte leserlich in Druckbuchstaben!)

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr		Prüfungsnummer <small>(nicht ausfüllen)</small>	
Familiennamenname			
Vorname			
Geburtsdatum		Geburtsstadt	
Geburtsland		Staatsangehörigkeit	
E-Mail-Adresse			
Telefonnummer			
Postadresse (wichtig!!)	c/o:		
	Straße und Hausnummer:		
	Postleitzahl <u>und</u> Stadt:		

Fügen Sie Ihrer DSH-Bewerbung folgende Dokumente als Kopien bei (bitte ankreuzen):

Personaldokument (PDF)

- Kopie des Aufenthaltstitels mit Foto (Vorder- und Rückseite)

Sprachzertifikat (PDF)

- Kopie Abschlusszeugnis DSH-Vorbereitungskurs (C1)

Name der Sprachschule: _____

Ort: Dortmund oder _____

oder

- Kopie DSH-1-Zeugnis der TU Dortmund

März 2024 Juni 2024 September 2024

Zulassungsdokument (PDF)

Zulassungsbescheid Master TU Dortmund für das letzte/aktuelle/kommende Semester

➔ Betreff für Bewerbungs-E-Mail: *Master*

Zulassungsbescheid Bachelor TU Dortmund für das letzte/aktuelle/kommende Semester

➔ Betreff für Bewerbungs-E-Mail: *Bachelor*

Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung der TU Dortmund für das letzte/aktuelle/kommende Semester

➔ Betreff für Bewerbungs-E-Mail: *IDK*

Externe Bewerbung

➔ Betreff für Bewerbungs-E-Mail: *Extern*

DSH-Wiederholungsprüfung an der TU Dortmund

Nur ausfüllen, falls Sie schon an einer DSH an der TU Dortmund teilgenommen haben:

Datum der DSH-Prüfung an der TU Dortmund: Monat _____ Jahr _____

Prüfungsnummer: _____

Ergebnis: nicht bestanden DSH-1 DSH-2

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben und die Echtheit der von mir eingereichten Dokumente.

Unterschrift: _____

Senden Sie uns Ihre vollständige DSH-Bewerbung an folgende **E-Mail-Adresse**:
dsh.zhb@tu-dortmund.de

Abgabefrist: Ihre vollständige Bewerbung muss bis zum **25. November 2024, 23.59 Uhr** bei der angegebenen E-Mail-Adresse angekommen sein. Später eingereichte Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Schreiben Sie in den **Betreff** der E-Mail: Interne DSH / Externe DSH, Ihr Familienname, Ihr Vorname, Art der Zulassung (Master, Bachelor, IDK oder ohne Zulassung) vgl. Tabelle oben.

Hängen Sie Ihrer E-Mail folgende **Dokumente** einzeln als **PDF** an. **Benennen Sie die Dokumente wie hier angegeben:**

- **Bewerbungsformular** (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- **Zulassungsdokument** (nur die Seite 1)
- **Sprachnachweis** (nur Zeugnisse)
- **Aufenthaltstitel** (Vorder- und Rückseite mit aktueller Adresse)